



## 5. DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

**IMPORTANTE:** Les reclamaciones presentaes nun mantendrán, en nengún casu, la calificación de recursos alministrativos, nin pararán los plazos afitaos na norma actual p'aceualos.

En Gijón/Xixón a,                      de                      de 20

(Robla de la persona que solicita o representante)

### Al Ayuntamientu de Gijón/Xixón

---

Los datos personales recoyíos van tratase y metese nos ficheros que-yos correspuenda y col envís afitáu en cada casu según el tipu de solicitú. Estos ficheros tán inscritos nel Rexistru de ficheru de Datos Personales de l'Axencia de Proteición de Datos y van poder cedese a los Organismos que se conseñen nel respetivu ficheru, amás d'otres cesiones previstes na Llei. El muérganu responsable del ficheru será la unidá tramitadora que correspuenda col trámite solicitáu y les señes onde va poder facer valir los sos derechos d'accesu, igua, desaniciu y oposición ente'l mesmu son, Serviciu de Rellaciones Ciudadanes (Edificiu Alministrativu Antigua Pescadería Municipal, Cai Cabrales, n<sup>o</sup> 2, 33201 - Gijón/Xixón - Asturias)